



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – 8ª VARA DO TRABALHO DE CAMPINAS - Nº 95

Endereço: Avenida José de Souza Campos, nº 422, Campinas/SP

Data da instalação: 10/12/1993

2. DATA E HORÁRIO:

23/02/2012 - quinta-feira – início: 10h, encerramento: 18 h

3. PRESENTES:

3.1. CORREGEDOR REGIONAL :

Desembargador Luiz Antonio Lazarim

3.2. JUÍZA TITULAR:

Dra. Olga Regiane Pilegis

3.3. JUIZ SUBSTITUTO:

Dr. Rafael Moreira de Abreu

3.4. JUÍZA AUXILIAR

Dra. Solange Denise Belchior Santaella

3.5. SERVIDORES DA CORREGEDORIA:

Vlademir Nei Suato, Camila Martins de Oliveira, Marcos Antônio Camilo de Camargo, Artaxerxes Ribeiro Fernandes e Norberto Defavari.

3.6. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS:

Débora Cristina do Amorim, Susana Haydee Flores Cucatti e Simone Terceiro Humbert.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):



4.1. JUÍZA TITULAR:

Dra. Olga Regiane Pilegis – desde 13/09/2010

4.2. DIRETORA DE SECRETARIA:

Débora Cristina do Amorim – desde 03/11/2010

4.3. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2011 E 2012 (até março/12) - (Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 – Extranet/Administrativo/Designações):

A informação consta do Anexo I.

4.4. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
1. Débora Cristina do Amorim (4)	Cj-03 Dir. Secretaria	03/11/2010	8h às 19h
2. Delly Botelho de Souza		16/08/2011	12h às 19h
3. Francisco Demoutiez Vasconcelos Sousa (2)	Fc-05 Assistente Juiz	14/09/2010	11h às 19h
4. Inez Fátima de Lima Martins		11/04/2011	8h às 16h
5. João Batista Duarte (3)	Fc-05 Assistente Juiz	14/09/2010	8h às 17h
6. José Luiz Arraes Coelho	Fc-02 Assistente	21/01/2011	9h às 16h
7. Liliane Spirandio Caixeta Ferreira	Fc-04 Sec. audiência	06/06/2011	8h às 16h
8. Renato Macedo Hinz		15/03/2010	12h às 19h
9. Sílvia Regina Ghirotto	Fc-02 Assistente	22/07/2002	8h às 15h
10. Simone Paulino de Camargo Santos (3)	Fc-04 Calculista	14/09/2010	11h às 19h
11. Simone Terceiro Humbert	Fc-04 Assist. Técnico	11/07/2011	12h às 19h
12. Susana Haydee Flores Cucatti	Fc-05 Assist. Dir. Sec.	10/10/2011	11h às 19h
13. Vicente de Paula Cunha Pires	Fc-02 Assistente	07/01/2008	10h30 às 18h30
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			11
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			0
DELTA ATUAL			- 2

Obs.:

(1) horário informado pela Diretora de Secretaria;

(2) O servidor Francisco Demoutiez Vasconcelos de Sousa não é contado (Assist. Juiz Substituto);

(3) O assistente de Juiz, Sr. João Batista Duarte e a assistente de cálculos, Sra. Simone Paulino Camargo Santos, cumprem jornada domiciliar, com autorização da Juíza Titular da Vara;

(4) A servidora Débora Cristina do Amorim goza de 01 hora de intervalo para almoço.

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE – 2011 (até 31/01/2012) (Fonte: Setor de Registros Funcionais):



NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
Delly Botelho de Souza	Licença para tratamento da própria saúde	02 dias em 2011
Dilva Bertollo Gomes	Licença para tratamento da própria saúde	02 dias em 2011
José Luiz Arraes Coelho	Licença para tratamento da própria saúde	02 dias em 2011
Renato Macedo Hinz	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia em 2012
Silvia Regina Ghirotto	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia em 2011
Simone Terceiro Humbert	Licença para tratamento da própria saúde	04 dias em 2011
Susana Haydee Flores Cucatti	Licença para tratamento pessoa da família	01 dia em 2011
Vicente de Paula Cunha Pires	Licença para tratamento da própria saúde	02 dias em 2011

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Constataram-se, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos para advogados/peritos:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
2091/2011	168800-77.2008	28/06/11
2103/2011	190100-13.1999	28/06/11
2108/2011	22900-49.1997	29/06/11
2487/2011	146-59.2010	10/08/11
2493/2011	79400-18.2009	10/08/11
002/2012	486-66.2011	09/01/12
008/2012	3200-53.1998	09/01/12
53/2012	144700-10.1998	11/01/12

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (*Carga Rápida*):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.3 CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foram constatadas, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos a Juízes:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
512/2011	1219-32.2011	11/10/11
562/2011	1719-06.2009	04/11/11
564/2011	174400-79.2008	04/11/11
566/2011	83-97.2011	07/11/11
625/2011	40000-31.2008	01/12/11
626/2011	146100-10-2008	01/12/11
627/2011	141500-77.2007	01/12/11
628/2011	190600-30.2009	01/12/11



629/2011	10500-75.2008	01/12/11
----------	---------------	----------

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências, controle quinzenal dos Oficiais de Justiça e controle de diligências):

Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados são arquivadas em meio eletrônico.

Observar a recomendação constante do **item 17.6.**

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):

7.1. ANO DE 2011: dias úteis: 237 – sessões: 230 (fonte: Serviço de Estatística e Informações)

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUVE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO
INICIAIS ⁽¹⁾	-	-	-	59	-
URS	2ª à 5ª	8h30 às 11h15	4	634	10 min
URO	2ª à 5ª	8h30 às 11h15	4	1137	15 min
INSTRUÇÕES	2ª à 5ª	8h30 às 11h15	2	376	15 min
JULGAMENTOS ⁽²⁾	-	-	-	813	-
OUTRAS ⁽³⁾	6ª	8h30 às 11h15	10	447	15 min

(1) Segundo informação da Diretora de Secretaria, não foram agendadas iniciais nesse ano; não havia padrão de pauta.

(2) Em 2011 não houve pauta própria para audiências de julgamento. A ciência da decisão era dada mediante publicação no DEJT ou pela súmula 197 do C. TST,

(3) Houve designações de pautas próprias para audiências de tentativa de conciliação, na fase de execução, uma pauta mensal, às sextas-feiras.

7.2. ANO DE 2012 (ATÉ 15/02/2012) – Dias úteis: 28 – sessões: 25 (1)

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS
	---	---	---	---	---	---	---



INICIAIS ⁽²⁾							
URS	13/04/2012	123	2ª à 6ª	9h às 11h45	3	159	10 min
URO	06/03/2012	207	2ª à 6ª	9h às 11h45	5	640	15 min
INSTRUÇÕES	02/04/2012	802	2ª à 6ª	9h às 11h45	2	90	15 min
JULGAMENTOS ⁽³⁾	-	820	-	-	-	-	-
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO ⁽⁴⁾	12/04/2012	-	5ª ou 6ª	9h às 11h45	12	20	15 min

(1) Foram 25 dias de sessões, sendo que em 03 dias houve 2 pautas, totalizando 28 sessões.

(2) Segundo informação da Diretora de Secretaria, não são agendadas audiências iniciais.

(3) Em regra, não há pauta própria para audiências de julgamento. A ciência da decisão é dada mediante publicação no DEJT ou pela súmula 197 do TST.

(4) Há designação de pautas próprias para audiências de tentativas de conciliação, na fase de execução, pelo menos uma pauta mensal, às quintas-feiras, sendo que, havendo disponibilidade na pauta, são agendadas também às sextas-feiras.

8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1. Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema informatizado de verificação de pressupostos recursais;

8.2. Inciso II: são realizadas audiências de segunda a sexta-feira. Não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3. Inciso III: são realizadas audiências de segunda a sexta-feira (item 7, desta ata);

8.4 Inciso IV (principais prazos): considerações foram lançadas no item 13, desta ata;

8.5. Inciso V:

8.5.1. letra “a”: verificou-se que o Juízo faz uso de todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, com exceção do SIEL.

8.5.2. letra “b” (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram encontradas inconsistências, para cujo saneamento deram-se diretrizes;

8.5.3. letra “c”: verificou-se que o Juízo faz uso de todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, com exceção do SIEL.



8.5.4. letra “e” (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;

8.5.5. letra “g” (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata**;

8.5.6. letra “h” (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;

8.5.7. letra “i” (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2009	2010	2011	VARIAÇÃO 2010-2011
2.278	1.637	1.767	7,9%

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2009	1.668	635	38,1%
2010	1.540	574	37,3%
2011	1.742	607	34,8%

9.3. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE - 2011:

9.3.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 778

recursos ordinários interpostos: 604

índice: 77,6%

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 77



agravos de petição interpostos: 235

índice: 305,2%

9.3.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 778

embargos declaratórios: 280

índice: 36,0%

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2009	232	225	3.847	1.668	1.614	96,8%
2010	231	226	3.760	1.540	2.181	141,6%
2011	237	230	3.466	1.742	1.612	92,5%

11. PROCESSOS:

11.1. SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 02

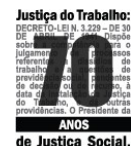
ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1994	145800-39					
1997	65300-78					

11.2. SANEADOS NO BANCO DE DADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL:327

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1994	192300-66	157900-26	47001-58	269800-14	19900-46	52400-68
1994	80000-64					
1995	62200-86	258400-66	118500-68	193101-45	251901-66	164500-29
1995	137500-54					
1996	56200-36	57700-40	70800-62	93200-70	168400-83	2701-40
1996	119800-31	158100-62	24400-87	2100-34	3100-69	11800-34
1996	35800-98					
1997	58200-72	71100-87	98500-76	121400-53	85900-23	205500-38
1997	121601-45	207400-56	244502-15			
1998	100000-46	2400-25	98200-80	19900-07	19500-90	32300-53



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO
DA 15ª REGIÃO



1998	55600-44	32400-08	115900-69	7600-13	9200-69	
1999	117800-53	196100-29	198700-23	66900-66	168201-56	141700-65
1999	79900-36	36400-17				
2000	100-22	199300-10	150900-62	5400-62		
2001	103200-56	177700-93	198300-38	153800-81	20700-30	
2002	144700-68	98000-34	108100-48	137000-41	148900-21	19500-51
2002	22900-73	34900-08				
2003	100000-70	169000-60	250500-51	178500-53	153200-89	229400-40
2003	147300-28	29700-83				
2004	224900-91	234600-91	124701-61	126800-04	56400-62	2800-29
2004	99000-98	130500-85	114100-93	133400-41	215301-31	18700-52
2004	29900-56					
2005	153800-42	157400-71	29400-53	121600-79	96600-77	92600-34
2005	29800-67	28300-63	150900-86	150800-34	32500-16	
2005	135700-39	135900-46	160100-20	52200-75		
2006	135000-29	115700-81	32400-27	105000-46	57400-92	118800-44
2006	160300-90	139600-93	83600-73	112501-51	188300-03	1300-54
2006	107200-26	107600-40	117800-09	70000-82	50800-89	19200-50
2006	25800-87	26700-70	4700-76	49800-54	66000-39	121200-31
2006	134500-60	134900-74	136700-40	141300-7		
2007	145700-30	118500-48	193200-92	69700-86	33000-14	32800-07
2007	82200-87	91600-28	151700-46	800-51	9400-61	45600-67
2007	56000-43	36700-95	108100-72	181300-15	8500-78	142900-29
2007	161700-08	19600-30	17900-19	170800-84	14100-80	18300-33
2007	121300-49	193700-61	147800-55	13800-21	31900-24	190700-53
2007	59800-79					
2008	153400-23	79300-97	94900-61	109300-80	192200-23	81800-39
2008	87000-27	132700-26	168000-49	36000-85	99300-21	103300-64
2008	69600-97	57300-06	3800-25	15900-12	88500-31	168500-18
2008	23400-32	137800-59	6600-26	44800-05	119800-11	162600-54
2008	100-41	2200-66	5300-29	13000-56	27900-44	28300-58
2008	31300-66	34100-67	36100-40	127000-69	84101-56	124200-68
2008	167700-87					
2009	22800-74	74300-82	178100-29	47100-03	144500-81	89300-25
2009	118200-18	156800-11	32600-29	151000-02	114400-79	167700-53
2009	154500-76	97300-14	58400-59	16200-37	145100-38	11400-63
2009	27600-48	30700-11	800-80	1100-42	1700-34	11700-25
2009	12300-46	15100-47	24200-26	29100-86	44000-40	104100-92
2009	114400-79	151000-2	189300-33	3700-3	11900-32	8600-62
2009	12400-98	16800-58	21300-70	31300-32	91100-88	106600-97
2009	140900-85	154300-69	155300-07			
2010	1488-08	1361-70	625-52	1176-32	605-61	181-19
2010	895-76	108-47	829-96	995-31	623-82	499-02
2010	657-57	1349-56	1769-61	218-46	1387-68	1698-59
2010	206-32	326-75	378-71	385-63	391-70	422-90
2010	705-16	734-66	774-48	787-47	801-31	938-13
2010	1033-43	1051-64	131-84	15-84	21-91	
2010	47-89	97-18	124-98	140-52	152-66	189-93
2010	225-38	156-06				
2011	874-66	443-32	841-76	879-88	1171-73	1192-49
2011	1241-90	1305-03	1326-76	1371-80	1374-35	437-25
2011	1372-65	746-46	137-63	1702-62	1659-28	1580-49



2011	1839-44	1834-22	1449-74	1358-81	1361-36	1399-48
2011	1586-56	1612-54	1597-85	1599-55	1622-98	1623-83
2011	1625-53	1630-75	515-19	1657-58	1674-94	

11.3. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 25

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1994	94500-38					
1995	267100-31	51000-82				
1997	216400-80					
2002	192300-85					
2003	16100-92					
2004	42900-26	108800-53	182400-10			
2005	141600-03					
2007	64100-84	80000-10				
2008	140800-67	95900-96	38600-79	29100-86		
2009	12700-60	11400-63	40100-49	8100-93	193200-24	
2010	532-89	774-48	777-03			
2011	182-67					

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

Nº	1 TIPOS DE RELATÓRIOS	POSIÇÃO EM 02/08/2011		POSIÇÃO EM 23/02/2012	
	2 POR OCORRÊNCIA	QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	12	01/07/2011	4	13/02/12
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	663	16/02/2011	744	29/07/11
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	15	08/02/2011	1	16/11/11
04	Processos no andamento REV – revisão para remessa ao TRT	178	28/03/2011	74	05/10/11
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	154	08/02/2011	113	07/06/11
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados	0	-	1	14/12/11
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	101	24/06/2010	31	31/01/11
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência	10	23/09/2010	-	-
09	Processos no andamento PEN – revisão para remessa ao TRT	-	-	-	-
10	Processos no andamento PEN – pendente de	01	29/07/2011	15	29/07/11



	aguardando apensamento/juntada de processo				
11	Processos no andamento PEN – pendente de confecção de ofício	-	-	-	-
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	22	12/08/2009	15	11/01/10
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	875	10/06/2010	261	17/05/11
14	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de mandado	97	05/10/2010	9	17/08/11
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	28	18/07/2011	33	10/11/11
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvará	15	18/07/2011	9	23/09/11
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	33	24/03/2011	37	17/05/11
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de carta precatória	12	25/08/2010	10	15/04/11
19	2Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	76	12/01/2011	55	08/06/11
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	42	26/07/2010	4	22/07/11
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	4484	30/09/2002	3.953	30/09/2002
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	2242	02/07/2007	2.568	27/08/08
	Processos sem tramitação há mais de 90 dias	-	-	3.500	27/08/08
23	RMT – remessa ao TRT	-	-	510	15/03/96
24	HMA – homologação de acordo	-	-	10	24/11/11
25	HOM – homologação de cálculos	-	-	53	29/06/04
26	CPS – conclusos prolação de sentença conhecimento – juiz	-	-	6	23/01/12
27	LIQ - liquidação	-	-	411	28/06/04
28	PZO- Of. de Justiça – cumprimento de diligência externa	-	-	67	15/09/11
29	PZO- Of. de Justiça – cumprimento de diligência – convênios	-	-	1	16/01/12

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 - PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento (processos atuados entre 15/02/2011 e 15/02/2012):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	124,00	78,16



Para audiência de instrução	12,88	7,41
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	0,00	90,00
Para encerramento da instrução	3,76	2,06
Para 1ª sessão de julgamento	17,06	26,59
Para juntada da sentença	6,36	1,31
Para intimação	10,67	10,97
Líquido para sentença	164,06	118,34
Global	174,73	129,31
Total de processos listados	33	32

13.2. Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 15/02/2011 e 15/02/2012):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	153,46	94,51
Para audiência de instrução	184,99	71,59
Para nomeação de perito	112,90	85,67
Para entrega do laudo pericial	410,90	183,67
Para encerramento da instrução	122,57	60,76
Para 1ª sessão de julgamento	149,12	74,69
Para juntada da sentença	11,58	4,00
Para intimação	12,09	9,01
Líquido para sentença	593,34	299,23
Global	605,43	308,24
Total de processos listados	294	75

13.3. Fase de execução (entre 15/02/2011 e 15/02/2012):

Para início da liquidação	53,20
Para apresentação de cálculos	94,70
Para homologação do cálculo	376,63
Para entrega do Mandado ao Oficial	3,09
Para citação	21,63
Para realização da penhora	0,00
Global	549,24
Total de processos listados	46

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - METAS:

14.1. META 07 DO TRT/15 (baixar para 0% o índice de processos antigos - anteriores a 2 anos - no 1º grau):

ANO DO AJUIZAMENTO	SALDO EM 31/01/2012
--------------------	---------------------



2005	0
2006	37
2007	36
2008	94
2009	198
TOTAL	365

14.2. META 2 DO CNJ - 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

SALDO INICIAL	JULGADOS ATÉ janeiro/2012	SALDO EM 31/01/2012 (ajuizamentos de 2006 e 2007)
330	257	73

14.3. META 3 DO CNJ – 2010 - EXECUÇÃO:

PROCESSOS	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	SALDO EM 31/12/2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	2.384	2.323	1.380	1,72
FISCAIS	4	10	18	0,17
TOTAL	2.388	2.333	1.398	1,69

14.4. META 3 DO CNJ – 2011 (julgar a quantidade igual a de processos de conhecimento distribuídos em 2011 e parcela do estoque, com acompanhamento mensal)

RECEBIDOS EM 2011	SOLUCIONADOS EM 2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
1.742	1.612	92,5%

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

15.1. BACEN JUD

15.2. RENA JUD

15.3. INFOJUD

15.4. ARISP



15.5. SIEL

A Vara utiliza as ferramentas eletrônicas, com exceção do SIEL. Segundo informado pela Diretora de Secretaria, há dificuldades, em razão da pouca velocidade da internet, que exige um maior tempo para a utilização dessas ferramentas.

Não foram encontradas pendências do Bacen Jud, nesta data.

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 04/08/2011:

Cumpridas, com exceção do item 18.7, segundo informado pela Diretora de Secretaria, que destacou o empenho de todos quanto à eliminação da fragmentação de tarefas.

17. RECOMENDAÇÕES:

17.1. expedição de relatórios: gerenciamento e controle dos serviços, por meio de relatórios diários, semanais e mensais extraídos do Sistema de Acompanhamento Processual – SAP1;

17.2. otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;

17.3. empenho para redução do número de processos na fase de execução;

17.4. designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;

17.5. controle direto na tramitação dos processos da Meta 7 do TRT15 e da Meta 2-2010 do CNJ;

17.6. manutenção de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria;

17.7. expedição imediata das guias de retirada e alvarás;



17.8. na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;

17.9. Sanear banco de dados visando atender a implantação do Sistema e-Gestão;

17.10. designar data de audiência de julgamento, após o encerramento da instrução processual, notificando as partes.

18. DETERMINAÇÕES:

18.1. A Secretaria da Vara deverá sanear as inconsistências e atrasos dos processos constantes dos relatórios de “processos sem tramitação” e de “vencimento de prazo” com efetividade, com acompanhamento diário através de relatórios, visando a atingir a meta futura de **90 dias de feitos sem tramitação**.

18.2. Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas:

108800-53.2004	Cumprir a determinação à fl. 241 e sanear as ocorrências lançadas no SAP1G, para que reflitam a situação do feito.
182400-10.2004	Regularizar a tramitação do feito no SAP1G, para que espelhe a situação real em que se encontra, e prosseguir na execução, com efetividade.
51000-82.2005	Levar o feito à conclusão, para prosseguimento da execução.
192300-85.2002	Prosseguir na execução, com efetividade.
216400-80.1997	Prosseguir na execução, com efetividade.
42900-26.2004	Levar o feito à conclusão, para apreciação do depósito da executada, feito em 25/08/2011.
38600-19.2008	Levar o feito à conclusão, para análise dos depósitos efetuados em 14/11/2011 e 09/11/2011.
8100-93.2009	Levar o feito à conclusão, em face dos bloqueios realizados via BacenJud, assim como das informações trazidas aos autos pelo Oficial de Justiça.
193200-24.2009	Levar o feito à conclusão, em face da devolução do valor dos honorários pelo leiloeiro.
141600-03.2005	Levar o feito à conclusão, em face do pagamento efetuado pela executada à fl. 420.
532-89.2010	Levar o feito à conclusão, em face da devolução, pelos Correios, da notificação ao perito nomeado.



40100-49.2009	Levar o feito à conclusão, em face do valor depositado e comprovado pela executada em 26/09/2011.
80000-10.2007	Levar o feito à conclusão, em face do pagamento dos honorários periciais, comprovado pela executada em 21/10/2011.
95900-96.2008	O feito está suspenso desde 04 de julho de 2008, aguardando audiência a ser realizada nos autos do processo 2671/1995-0, em trâmite nesta Vara, o que ocorreu em 25/07/2008. Assim, os autos devem ser levados à conclusão, para prosseguimento.
140800-67.2008	Prosseguir no processamento do feito, com efetividade, em face do recurso ordinário interposto em 15/07/2009 pelo reclamado Edson Constante Pereira e Cia Ltda EPP, remetendo-se os autos ao TRT.
774-48.2010	Cumprir o despacho à fl. 213.
29100-86.2008	Levar o feito à conclusão, para análise do laudo pericial não juntado aos autos.
777-03.2010	Levar o feito à conclusão, para análise do laudo pericial não juntado aos autos.
182-67.2011	Prosseguir na tramitação do feito, com efetividade, em face do depósito dos honorários periciais realizado pelo reclamante.
12700-60.2009	Levar o feito à conclusão, em face do valor depositado pelo reclamado Banco Finasa BMC S/A, à fl. 214, em 05/09/2011, e dos embargos à execução opostos pelo Banco Unibanco S/A, em 05/09/2011.
64100-84.2007	Prosseguir no processamento do feito, com efetividade, em face da petição sob protocolo nº 129480/2011.
11400-63.2009	Prosseguir no processamento do feito, com efetividade.
13600-77.2008	Levar o feito à conclusão, em face do protocolo nº 273826/2011, referente a manifestação acerca do laudo.

18.3. Cobrar de partes e peritos todas as cargas vencidas, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a devolução dos autos.

18.4. Designar de imediato as datas das audiências para os processos relacionados no relatório emitido nesta data pelo sistema de acompanhamento processual, no qual constam processos que permanecem no andamento “AUT – Autuação”.

18.5. Expedir, imediatamente, todas as guias de retirada e alvarás, que se encontram pendentes de confecção, nesta data.

18.6. As determinações contidas em um despacho deverão ser cumpridas em única etapa, evitando o manuseio desnecessário do processo e consequente trabalho de análise da tarefa a



ser realizada. A eliminação da fragmentação de tarefas deverá ser planejada e aplicada pela Secretaria da Vara.

18.7. Dar o efetivo cumprimento aos processos que se encontram no andamento “VPZ” nesta data. A Secretaria da Vara deverá, ao certificar o vencimento de prazo, dar prosseguimento na tramitação processual. O simples lançamento do andamento “VPZ” não atinge a efetividade da prestação jurisdicional.

18.8. A Secretaria da Vara deverá cumprir as determinações constantes das Recomendações GP-CR n°s 01/2011, 02/2011 e 03/2011 e os Comunicados GP-CR n°s 23/2011, 57/2011, 86/2011, 105/2011, 107/2011 e 110/2011, todos do TRT 15ª Região.

18.9. O lançamento das ocorrências processuais no Sistema de Acompanhamento deve sempre ter como objetivo registrar a real situação processual em que se encontra o feito trabalhista, mantendo a transparência das informações. Não deverão ocorrer lançamentos que não representem a efetividade jurisdicional, servindo apenas para impedir que o processo seja inserido no relatório de processos sem tramitação.

18.10. A Secretaria da Vara deverá tramitar imediatamente os processos com Embargos Declaratórios, fazendo carga ao Juiz prolator da Sentença.

18.11. A Secretaria da Vara deverá tramitar imediatamente os processos que se encontram com instrução processual encerrada ou prazo para razões finais vencido, procedendo o lançamento da respectiva carga dos autos nos termos do artigo 7º, § 1º, do Capítulo CARG da CNC, evitando-se o ocorrido, por exemplo, nos autos dos Processos n°s 73300-47.2009, 124900-44.2008, 316-94.2011, nos quais a tramitação limitou-se a CPS.

18.12. A Vara deverá dar continuidade aos trabalhos de remessa de dados para o BNDT saneando as inconsistências do banco de dados.

18.13. Que os Juízes Titular, Substituto e Auxiliar, como Corregedores Permanentes da Vara do Trabalho, procedam ao acompanhamento diário dos serviços da Unidade Judiciária por meio de relatórios extraídos do Sistema de Acompanhamento Processual, visando à efetividade da prestação jurisdicional com otimização das rotinas de trabalhos.



18.14. A Secretaria deverá observar na fase de execução a Recomendação CGJT Nº 001/2011 e os Comunicados GP-CR nº 23/2011 e 107/2011 do TRT 15ª Região, inserindo sempre o feito na ocorrência de nível 1 EXE ou EXP e, quando de eventual arquivamento sem a satisfação da execução, deve ser utilizada a ocorrência AEE.

18.15. A Secretaria da Vara deverá utilizar a ocorrência "PZO" para os processos que se encontram aguardando solução de recursos junto ao TST, bem como para os processos que se encontram aguardando solução de outros feitos. Igualmente, deverá ser utilizada a ocorrência "PZO" para os processos que se encontram suspensos por execução frustrada.,

18.16. A Secretaria da Vara deverá lançar o prazo ou a ocorrência pertinente em todos os processos que estão paralisados no andamento "BDT" em 3º nível e que não possuam o prazo em aberto em 2º nível.

18.17. A Secretaria da Vara deverá lançar o prazo ou a ocorrência pertinente em todos os processos que estão paralisados no andamento "DCA" em 3º nível e que não possuam o prazo em aberto em 2º nível.

18.18. Regularizar todos os lançamentos dos processos que encontram-se paralisados nas ocorrências: DEE – Débito Extinto; DES – Despacho; DEX – Documento Expedido; EEN – Execução Encerrada; EPT – Exclusão de Pauta; EXE – Execução; EXP – Execução Previdenciária; HMA - Homologação de Acordo; LIQ – Liquidação; LNS – Lançamento de Solução; TRA – Trânsito em Julgado.

18.19. Sanear banco de dados do relatório RMT, relativamente aos processos que foram remetidos para outros Órgãos.

18.20. Sanear inconsistências e serviços em atraso do relatório 27 – fase “LIQ”

19. ATENDIMENTOS:

O Secretario da Corregedoria atendeu o advogado Dr. João Carlos Calil Júnior, que tratou do processo 13600-77.2008.

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:



20.1. O edital de correção ordinária encontra-se afixado na sala de espera para audiências e próximo ao balcão de atendimento da Vara do Trabalho.

20.2. Foi informado pela Diretora de Secretaria que, até a presente data, não existem execuções coletivas englobando reunião de processos; porém, a execução do processo nº 305500-51.1994–RtOrd abrange cerca de 5.000 reclamantes, representados pelo Sindicato dos Trabalhadores da Indústria de Energia Elétrica.

20.3. Verificação de pressupostos recursais: o programa funciona regularmente.

20.4. CNPJ/CPF: conforme informado pela Diretora de Secretaria, há 703 processos com pendências no polo passivo, quanto ao CPF/CNPJ.

20.5. Certidões: A Diretora de Secretaria informou que as certidões para transações imobiliárias são expedidas em ato contínuo à análise das petições, enquanto as certidões de habilitação de falência, por ora, estão sendo expedidas no prazo médio de 10 dias.

20.6. A Secretaria da Vara do Trabalho programou para nesta semana proceder ao envio do primeiro lote de processos a 2ª instância pela autuação integrada.

20.7. O Corregedor reuniu-se com a Juíza Titular, o Juiz Substituto, a Juíza Auxiliar, a Diretora de Secretaria, a Assistente da Diretora e os demais Servidores transmitindo sugestões gerais e formas de otimização dos serviços e de gestão da Vara por meio dos relatórios extraídos do sistema informatizado, visando a manutenção da boa ordem processual.

20.8. O Corregedor constatou que a existência de móveis fora de uso e caixas de processos para remessa ao arquivo morto prejudicam as condições de arrumação da Vara.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

Foram encaminhadas as seguintes reivindicações:

21.1. Estudos no sentido de diminuir a rotatividade dos servidores no Fórum Trabalhista de Campinas;

21.2. Armazenamento dos endereços das reclamadas com destaque de diligência positiva, a fim de se evitar diligências negativas e notificações devolvidas.



22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

Solicite a Secretaria da Corregedoria sejam imediatamente devolvidos, com sentenças prolatadas, todos os processos que se encontram em carga com Juízes, há mais de trinta (30) dias.

Oficie-se à Presidência quanto ao item 20.8., solicitando a remoção dos móveis e caixas de processos ali mencionados.

23. AVALIAÇÃO:

23.1 A Vara do Trabalho apresenta performance satisfatória quanto aos processos solucionados, sendo que em 2011 o índice foi de 92,5%.

23.2. Os índices de conciliação apresentam-se satisfatórios, tendo ficado em 34,8 % em 2011.

23.3. A Vara do Trabalho apresenta condições satisfatórias de limpeza e arrumação, entretanto, a existência de móveis fora de uso e de caixas com processos para serem remetidos ao arquivo prejudica o grau de satisfação.

23.4. A Vara do Trabalho não apresenta situação satisfatória quanto aos serviços, conforme análise dos relatórios do Sistema de Acompanhamento Processual do 1º Grau – SAP1, necessitando de melhorias quanto à celeridade, efetividade, transparência e qualidade da prestação jurisdicional.

23.5. Os processos em execução apresentaram redução de 27,8%, o que se mostra satisfatório.

24 – ACOMPANHAMENTO MENSAL

A Vara do deverá encaminhar mensalmente à Corregedoria, pelo e-mail “cumprimentodeata@trt15.jus.br”, relatório circunstanciado demonstrando o cumprimento das recomendações e determinações constantes da presente ata.

A Vara deverá apresentar um plano de trabalho para regularização dos serviços, encaminhando à Corregedoria até o **dia 12/03/2012**.

A Corregedoria procederá à nova visita à Vara no mês de abril de 2012.



25. ENCERRAMENTO:

Às 18h, em reunião na sala de audiências foi procedida a leitura da ata, com a presença do Corregedor Regional, servidores da Corregedoria, Juízes e servidores da Vara do Trabalho, a qual foi, posteriormente, assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Corregedor Regional, Dr. Luiz Antonio Lazarim .

Na oportunidade, o Corregedor agradeceu a amável acolhida da equipe correicional pelo Magistrado e Servidores da Unidade. Deu-se por encerrada a correição.